



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

**ACTA 011 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC
ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los 16 días del mes de junio del año dos mil veinticinco, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha 12 de junio del año dos mil veinticinco, siendo las 09H00, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Sra. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros. Gracias Señorita Secretaria, compañeras compañeros buenos días un gusto estar aquí con ustedes compartiendo una de las sesiones más que realizamos aquí dentro del GAD Parroquial Rural de San Carlos, a su vez le solicito a la Sra. Secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Sra. Secretaria procede a dar lectura al orden del día.

PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum.

SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 30 de mayo del 2025.

TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta". Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Sra. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal".

CUARTO PUNTO. – Aprobar la Contratación de los Estudios, Fiscalización y Ejecución de obra para la Construcción de baterías sanitarias y camineras internas del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos.

QUINTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión.

PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum. Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Sra. Karen Vera Álava "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal" del Gobierno Parroquial San Carlos, sí existe el Quórum reglamentario para continuar con la sesión.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del **día 30 de mayo del 2025**. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el acta a los vocales, para su revisión, análisis y aprobación. No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de mayo del 2025.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de mayo del 2025.- A favor. Vocal Principal Karen Vera, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de mayo del 2025.- A favor. Vocal Diana Guzmán, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 30 de mayo del 2025.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria de junta del 30 de mayo del 2025. **TERCER PUNTO.** – **Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra;** Gracias Señorita secretaria y a todos compañeros buenos días, bueno compañeros, voy a dar informe de mis actividades realizadas, es la siguiente; diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Asistí a invitación realizada por la Reina de la Parroquia San Carlos ya que realizó evento en el Parque Central por el día del niño. La Ing. Ana Pinto Intriago Vocal del GAD Parroquial San Carlos realizó gestión para solicitar el permiso del cuerpo de bomberos para las Fiestas Cívicas y Patronales de la Parroquia. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del CDI “Dr. Otmaro Cedeño”, donde las Educadoras realizan sus labores diarias con los infantes. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Mantuve reunión de trabajo con Autoridades del GAD San Carlos, para coordinar las fiestas Cívicas de la Parroquia. Se realizó pintadas de señaléticas en los muros y calles de la parroquia San Carlos, gestión que se realizó en conjunto con la Alcaldía Ciudadana de Quevedo. Mantuve reunión con las educadoras del CDI Dr. Otmaro Cedeño. Se realizó socialización de convenio para la legalización de Tierras Rurales, que se realizará en el Salón de eventos del GAD Parroquial San Carlos, gestión que se realiza en conjunto con la alcaldía de Quevedo. Posteriormente se realizó la donación de medallas al Club Deportivo Buste. Así mismo, se realizó agasajo por el día del niño a los niños del CDI Dr. Otmaro Cedeño. Mantuve reunión con los Vocal del GAD San Carlos para tratar temas importantes del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Se realizaron trabajos de inspección y medición con topógrafos en la calle Divino Niño. Las Autoridades del GAD San Carlos, asistieron a la Socialización que se llevó acabo en el Parque Central de la Parroquia para dar a conocer a la Ciudadanía San Carlense sobre el proyecto de trabajo que se está



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

realizando de un parque acuático, adecuación y remodelación de juegos infantiles en el mismo. Se realizó la donación de sanitario a Padres de familia de la Unidad Educativa Estenio Burgos. Así mismo, se realizó trabajos de limpiezas de alcantarillas en la Parroquia San Carlos, trabajo que se realizó en conjunto con la Alcaldía Ciudadana de Quevedo. Autoridades del GAD San Carlos, mantuvimos reunión con miembros de la Unidad Educativa "SI MIAO WEI HUA", tratando el temas sobre los desfiles cívicos en la Parroquia San Carlos. Con total apoyo se realizó campaña canina y felina en las instalaciones del GAD Parroquial Rural San Carlos, gestión que se realiza en conjunto con la Alcaldía Ciudadana de Quevedo. También se realizó trabajo de limpieza en el Cementerio General Salomón Gómez. Y hoy que estamos aquí en la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros esto es todo lo que tengo que informarles. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta";** Señor Pedro Maldonado presidente, compañeros, señorita secretaria, tengan ustedes buenos días, continuando con mi informe de mis días laborables, es el siguientes: Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Junto a la Reina de la Parroquia San Carlos y su comité de apoyo ejecutaron el evento por el día del niño al cual fuimos invitados. Visite la Gobernación de Los Ríos para solicitar el permiso de fiestas cívicas de la parroquia San Carlos, en el Departamento de la Intendencia de Policía de los Ríos. Asistí al programa por el día del niño en el CDI Otmaro Cedeño. Mantuve reunión con proveedores de alimentos para la sesión solemne del 2 de julio por los 43 años de parroquialización de San Carlos. Asisto a la socialización de la remodelación del parque central de la Parroquia San Carlos, por parte del Municipio de Quevedo. Y por último asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. **Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal";** Señor presidente Pedro Maldonado, compañeros vocales, señorita secretaria, muy buenos días, en cuanto a las actividades que hemos realizado conjuntamente con los compañeros, es la siguiente: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realice oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Así mismo, eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del CDI Dr. Otmaro Cedeño. Mantuve reunión con proveedores de alimentos para la sesión solemne del 2 de julio por los 43 años de parroquialización de San Carlos. Realice inspección en diferentes sectores de la Parroquia San Carlos, por el tema de las lámparas que no encienden para darles una solución. Recibimos la visita de los Directivos de la Unidad Educativa "SI MIAO WEI HUA" del Cantón Mocache, para los desfiles de nuestra Parroquia. Y por último asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Sra. Karen Vera Álava "Vocal Principal"**; Buenos Días Autoridades del GAD San Carlos señorita Jessica Cedeño secretaria del GAD Parroquial, voy a leer mi informe de mis actividades correspondiente a estos de labores: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realizo oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Conversatorio con el presidente Sr. Pedro Maldonado tratando varios temas para el bien de la comunidad y me comento que quería hacer arreglos al edificio del GAD, ya que poco a poco con el paso del tiempo se ha ido deteriorando y me comento para que fuera la administradora de una ínfima cuantía y poder mejorar el estado de las instalaciones y así poder brindar una mejor vista y atención al usuario que día a día se acercan por varios temas y le manifesté que estaba de acuerdo con ese mejoramiento y que aceptaba ser la administradora de dicha obra, por lo cual inmediatamente se comenzó a realizar el informe de necesidades y fue entregado a la secretaria Ing. Jessica Cedeño para su debido proceso. Realice la verificación de las ingestas y atención a los niños del CDI Dr. Otmaro Cedeño. Se realizó la entrega de una balanza para el CDI Dr. Otmaro Cedeño, para uso especial de los niños al momento que llegan los doctores a sus citas médicas. Se visitó el punto de encuentro del GAD San Carlos para verificar la atención de usuarios y se pudo visualizar que todo marcha en orden gracias a la Ing. Jennifer Macias. Mediante el proceso del portal de compras públicas se pudo evidenciar que la proveedora que gano para que haga los trabajos del GAD San Carlos fue, Hidalgo López Génesis Paola, con actividades de construcción ya que tuvo el mejor precio de licitación. Asistí al CDI Dr. Otmaro Cedeño ya que fuimos invitados al evento del día del niño. Mantuve un conversatorio con los compañeros vocales y el Sr. presidente para tratar varios temas de índole urgente para las festividades del 2 de Julio. El 06 de junio se comenzó con los trabajos de Mantenimiento de la Sede del GAD San Carlos. Conversatorio con los compañeros vocales



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

del GAD, tratando varios temas de índole festivo del 2 de Julio. Se realizó recorrido por el CDI. Dr. Otmaro Cedeño junto con el presidente sr. Pedro Maldonado verificando que la atención sea la idónea para los niños. Realice inspección donde se están llevando a cabo los trabajos de Mantenimiento de la Sede del GAD San Carlos. Asistencia a la inauguración de la reconformación del parque central que va hacer intervenido por parte del municipio de Quevedo. Levantamiento de información para reconformar unos baches que están grandes en la calle del CDI Dr. Otmaro Cedeño que es utilizada como variante cuando se utiliza la 2 de Julio. El día 13 asistí a la brigada de desparasitación y vitaminización de animales en los exteriores del GAD San Carlos. Asistí a la Reunión quincenal; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Muchas gracias por la atención este fue todo mi informe. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Buenos días Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, buenos días compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a informar todo lo realizado en estos días de labores; Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal, con firme compromiso de solucionar sus dificultades. Como también, diariamente realice la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Realice recorrido de verificación de limpieza y construcciones en el cementerio General Salomón Gómez. Se atendió a una usuaria que estaba con una duda de sus lotes que ya había comprado, por lo cual se le realizó la verificación junto con el auxiliar de servicios Sr. Volther Moran para despejar la duda que tenía la señora quedando la misma satisfecha. Se atendió a un usuario que vino a solicitar una Acta de defunción de un familiar fallecido, se agilito para la búsqueda del documento y con éxito se logró ayudarlo. Mantuve socialización por parte del departamento del municipio de Quevedo de avalúo y catastro junto al GAD Parroquial de San Carlos con el tema de legalización de tierras. Asistí a un conversatorio con el presidente Sr. Pedro Maldonado, para tratar varios temas en beneficio a la comunidad. Se atendió a una usuaria que estaba con una duda de sus lotes que ya había comprado, por lo cual se le realizó la verificación junto con el auxiliar de servicios Sr. Volther Moran para despejar la duda que tenía la señora quedando la misma satisfecha. Conversatorio con la Ing. Clara Romero para que me dé, información sobre los lotes que tenemos disponibles para la venta. Realice la verificación de pago de construcciones y limpieza en el Cementerio General Salomón Gómez. Asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros. **CUARTO**

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

 gadsancarlos@gmail.com

 gadsancarlos.gob.ec

 GAD San Carlos

 05 2903 442



Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

PUNTO. – Aprobar la Contratación de los Estudios, Fiscalización y Ejecución de obra para la Construcción de baterías sanitarias y camineras internas del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Interviene el Señor Pedro Maldonado Ibarra presidente del GAD San Carlos, bueno compañeros es de mucha importancia realizar dichos trabajos en el Cementerio General Salomón Gómez de nuestra Parroquia, ya que en la actualidad no hay más camineras y no esta llenando todo el espacio de atrás para poder realizar la venta de lotes, para ello, compañeros expongo a todos ustedes la necesidad urgente de intervenir en el Cementerio General "Salomón Gómez", espacio de uso público que presta un servicio esencial a la comunidad. Entonces compañero en vista de esto, se les indica que, debido al incremento poblacional y al constante uso del camposanto, resulta imprescindible dotar al mismo de baterías sanitarias adecuadas, que garanticen condiciones higiénicas y salubres tanto para los deudos que concurren en momentos de sepelio como para quienes realizan visitas periódicas. De igual manera, se argumentó la necesidad de contar con camineras internas que permitan un mejor ordenamiento y movilidad dentro de las instalaciones, facilitando el acceso a las diferentes áreas del cementerio, especialmente para personas adultas mayores y personas con discapacidad. La propuesta presentada incluyó tres componentes fundamentales: 1.- Contratación de los Estudios Técnicos: con el fin de asegurar una planificación adecuada y detallada de las obras, considerando criterios arquitectónicos, de ingeniería y de normativa vigente. 2.- Contratación de la Fiscalización: con la finalidad de garantizar el estricto cumplimiento de los parámetros técnicos, de calidad y transparencia en el desarrollo del proyecto. 3.- Ejecución de la Obra: consistente en la construcción de las baterías sanitarias y la implementación de las camineras internas, priorizando materiales de calidad, accesibilidad universal y durabilidad. Interviene el Sr. Jaime Mora Rodríguez Vocal Principal del GAD San Carlos, si compañeros es necesario que se realice dichos trabajo como lo sugiere y quiere el presidente del GAD San Carlos, porque es verdad ya se nos están culminando los lotes que tenemos a la venta, cabe indicarles, que he realizado recorridos y pude notar esa situación. Luego del debate entre el Presidente del GAD San Carlos y demás autoridades presentes en esta Reunión, se resaltó la importancia de esta inversión como un aporte directo al bienestar social, a la dignificación del espacio público y al fortalecimiento de la infraestructura comunitaria. Se concluyó que este proyecto responde a una necesidad sentida de la ciudadanía y se enmarca dentro de las competencias y responsabilidades del GAD Parroquial Rural San Carlos. En consecuencia, y tras el análisis respectivo, las Autoridades del GAD Parroquial, **RESUELVEN** aprobar, de manera unánime, la contratación integral de los **Estudios, Fiscalización y Ejecución de obra para la Construcción de baterías sanitarias y camineras internas del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos**, disponiendo que se inicien los trámites administrativos y legales pertinentes para la materialización del proyecto, en beneficio de toda la colectividad parroquial. **QUINTO PUNTO. – Asuntos**



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

varios, acuerdos y resoluciones. Interviene la Señorita secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaría y los oficios enviados, donde por decisiones de las Autoridades del GAD San Carlos, gestionar ante los entes competentes sobre los diferentes requerimientos de la Ciudadanía. No habiendo otro tema que tratar, siendo las 12H30, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, a los 16 días del mes de junio del año dos mil veinticinco. En base al Art. 67 literal a); Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**

Sr. Pedro Maldonado Ibarra
PRESIDENTE
DEL GAD SAN CARLOS

Ing. Jessica Cedeño Macias
SECRETARIA
DEL GAD SAN CARLOS

Para constancia de lo actuado firman los intervenientes:

Ing. Ana Pinto Intríago
VICEPRESIDENTA
DEL GAD SAN CARLOS

Sr. Jaime Mora Rodríguez
VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS

Srta. Karen Vera Álava
VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS

Abg. Diana Guzmán Bones
VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS

