



ACTA 014 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los 30 días del mes de julio del año dos mil veinticinco, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha 28 de julio del año dos mil veinticinco siendo las 09H00, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Srta. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros. Gracias Señorita Secretaria, compañeras compañeros buenos días un gusto estar aquí con ustedes compartiendo una de las sesiones más que realizamos aquí dentro del GAD Parroquial Rural de San Carlos, a su vez le solicito a la Srta. Secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. Secretaria procede a dar lectura al orden del día.

PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 16 de julio del 2025.

TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta". Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Srta. Karen Milady Vera Álava "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal".

CUARTO PUNTO. – Informe de los gastos e ingresos financieros por parte de la CPA. Evelyn Quimbiamba Tesorera del GAD San Carlos. **QUINTO PUNTO.** – Informe de los ingresos y gastos del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos, por parte de la Ing. Clara Romero Mendoza Técnica de Proyectos del GAD San Carlos.

SEXTO PUNTO. – Informe de la situación actual del área social, por parte de Lcda. Piedad Moyano Coordinadora del Proyecto Social CDI "Dr. Otmaro Cedeño". **SEPTIMO PUNTO.** – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner

en conocimiento de la reunión.

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.

Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

en consideración el orden del día para su aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión. **PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum.** Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Sra. Karen Vera Álava "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal" del Gobierno Parroquial San Carlos, sí existe el Quórum reglamentario para continuar con la sesión. **SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión ordinaria del día 16 de julio del 2025.** Interviene el Señor presidente para poner en consideración el acta a los vocales, para su revisión, análisis y aprobación. No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 16 de julio del 2025.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 16 de julio del 2025.- A favor. Vocal Principal Karen Vera, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 16 de julio del 2025.- A favor. Vocal Diana Guzmán, su voto para aprobar el acta sesión ordinaria del día 16 de julio del 2025.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión ordinaria de junta del 16 de julio del 2025. **TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra;** Gracias Señorita secretaria y a todos compañeros buenos días, bueno compañeros, voy a dar informe de mis actividades realizadas, es la siguiente; diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del CDI "Dr. Otmaro Cedeño", donde las Educadoras realizan sus labores diarias con los infantes. Eventualmente realizo visita de inspección en las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez de la Parroquia San Carlos. Delegue a Autoridades del GAD San Carlos, para que realicen visita a varias familias del recinto Peñafiel, el objetivo fue socializar el proyecto de Huertos Familiares Sustentables, una iniciativa que busca fortalecer la seguridad alimentaria, el autoconsumo y la economía local mediante el cultivo de productos en espacios propios. Realice visita al Cementerio General Salomon Gomez. Realice visita al CDI DR. Otmato Cedeño. Realice un recorrido junto al Alcalde del Cantón Quevedo, Dr. Alexis Matute, en el sector La Piragua #2, donde actualmente se ejecutan trabajos de relastrado, esta visita permitió constatar el avance de la obra y reafirmar el compromiso

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.


Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

conjunto de atender las necesidades viales de las comunidades Rurales. Posteriormente autorice a la Ing. Ana Pinto y Sr. Jaime Mora, autoridades del GAD San Carlos, para que asistan a la entrega de sillas de ruedas a tres familias de la parroquia, gestión que se realizó ante el Municipio de Quevedo a través del alcalde Alexis Matute, mediante el departamento de desarrollo social coordinado por la Lcda. Rosita Andrade, entidad que donó los implementos como parte de su compromiso con la inclusión y el bienestar social, mediante esto las familias Beneficiadas fueron: Familia Morán Morán, Familia Lara Santana y Familia Benavides Macías. Realice recorrido con Ing. Paola Macías Castro Directora de la Dirección de Emprendimiento y Fortalecimiento Económico Local – DEFEL y el equipo técnico del mismo por el Recinto Magdalena de Chipe donde se sostuvo una productiva reunión de trabajo con los habitantes, durante el encuentro se abordaron temas de interés comunitario como Huertos Orgánicos, Asistencia Técnica, Talleres de Emprendimiento, Capacitaciones. Así mismo compañeros les comentó que estuve presente en la entrega de trofeos y medallas a las estudiantes de la escuela de danza y modelaje Kimberly Dance, quienes representaron con orgullo a la parroquia en la competencia Cass Nacional, Dance Cuenca 2025. Realice la entrega de una silla de ruedas a la señora Mirna Sánchez, quien requería este implemento de apoyo para poder movilizarse con mayor facilidad. Mantuve una reunión con las dirigentes del Campeonato Inter barrial Copa del Mundo Pedro Maldonado, con el objetivo de coordinar detalles logísticos y organizativos del evento deportivo. Mantuve una reunión con las Educadoras del Centro de Desarrollo Infantil Otmaro Cedeño, con el objetivo de coordinar acciones conjuntas que fortalezcan la atención integral a la primera infancia en la parroquia. Mantuve reunión de trabajo con vocales del GAD San Carlos. Se realizó entrega de víveres y colaboración en efectivo a la Sra. Mirna Sánchez que se encuentra delicada de salud y es de escasos recursos. Las Autoridades del GAD San Carlos, asistieron al evento que se realizó en las Instalaciones del Gobierno Parroquial sobre de culminación del primer nivel del curso de formación militar "Start Good". Mantuve una reunión de coordinación con la vocal Karen Vera, con el objetivo de avanzar en temas administrativos y tratar asuntos relacionados con el desarrollo de la parroquia. Autoridades del GAD San Carlos, realizaron visita al parque central de la parroquia San Carlos, con el propósito de constatar el avance de la obra que ejecuta la alcaldía de Quevedo. Mantuve reunión con la encargada de la limpieza del Cementerio General Salomón Gómez Coordinando trabajos de mantenimiento. Se realizó fumigación de maleza en el Cementerio General Salomón Gómez. Mantuve reunión con comerciantes de al por menor de prendas de vestir y accesorios. Asistí a la Reunión de fin de mes; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros esto es todo lo que

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

*San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.*



Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

tengo que informarles. **Informe de actividades de las comisiones; Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta";** Señor Pedro Maldonado presidente, compañeros, señorita secretaria, tengan ustedes buenos días, continuando con mi informe de mis días laborables, es el siguientes: Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Realice recorrido de inspección junto con el compañero Jaime Mora y los Técnicos del Departamento de Desarrollo Social del Municipio de Quevedo, entregando sillas de ruedas y bastón. Realice recorrido de inspección, junto con el compañero Jaime Mora Vocal del GAD San Carlos, a los lugares que tienen fuga de agua, para reportar a la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Quevedo. Realice recorrido de inspección junto al compañero Jaime Mora Vocal del GAD San Carlos y personal del Departamento de Emprendimientos del Municipio de Quevedo, en los terrenos, donde se está llevando a cabo huertos orgánicos en la parroquia San Carlos. Posteriormente Junto con el compañero Jaime Mora Vocal del GAD San Carlos, visitamos las oficinas de Gestión de Riesgo del Cantón Quevedo, para hacer aprobar el plan de contingencia de los eventos culturales de la Parroquia San Carlos. Asistí a la Feria de Emprendimiento realizada por la Prefectura de Los Ríos en Coordinación con el GAD San Carlos. Realice recorrido de inspección donde se verifico el estado de los sanitarios del estadio. Se realizó visita a la Gobernación de Los Ríos junto al compañero Jaime Mora, para informar al Intendente de Policias las actividades que se realizarán en el mes de agosto en la Parroquia San Carlos. Asistí al Evento de Ceremonia de Acenso de los Cadetes del Centro de Formación Start Good, en nuestra Parroquia. Así mismo, asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros. **Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal";** Señor presidente Pedro Maldonado, compañeros vocales, señorita secretaria, muy buenos días, en cuanto a las actividades que hemos realizados conjuntamente con los compañeros, es la siguiente: Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realizo oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

godsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.



Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Realice recorrido de inspección junto a la compañera Ana Pinto y los Técnicos del Departamento de Desarrollo Social del Municipio de Quevedo, entregando sillas de ruedas y bastón. Realice recorrido de inspección, en conjunto con la compañera Ana Pinto, a los lugares que tienen fuga de agua, para reportar a la empresa EMAPAQ. Realice recorrido de inspección junto a la compañera Ana Pinto y personal del Departamento de Emprendimientos del Municipio de Quevedo, en los terrenos, donde se está llevando a cabo huertos orgánicos en la parroquia San Carlos. En compañía de la Ing. Ana Pinto, visitamos las oficinas de Gestión de Riesgo del Cantón Quevedo, para hacer aprobar el plan de contingencia de los eventos culturales de la Parroquia San Carlos. Asistí a la feria de emprendimiento realizada por la prefectura de Los Ríos, en coordinación con el GAD San Carlos. Se realizó la visita a la Gobernación de Los Ríos junto a la compañera Ana Pinto, para informar al Intendente de Policías las actividades que se realizarán en el mes de agosto en la Parroquia San Carlos. Y por último asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Diariamente realice recorrido de inspección por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez. Gracias compañeros. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Sra. Karen Vera Álava "Vocal Principal"**; Buenos Días Autoridades del GAD San Carlos señorita Jessica Cedeño secretaria del GAD Parroquial, voy a leer mi informe de mis actividades correspondiente a estos de labores: Diariamente realice la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como también realice oficina diariamente para atender a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Mantuve un conversatorio con el Ingeniero Ricardo Guamán y la Ingeniera Evelyn Quimbiamba tratando temas de presupuestos para futuros proyectos, en especial de las camineras que están por realizarse en el cementerio General Salomón Gómez. Realice recorrido por el CDI "Dr. Otmaro Cedeño" verificando que la atención sea la idónea para los niños. Recorrido por las instalaciones de Cementerio General "Salomón Gómez" para verificar unos lotes que se habían vendido en el tiempo que estuve a cargo de la administración. Junto a los Vocales realizamos recorrido, para socializar con la comunidad el tema de los huertos familiares. Realice la atención a la ciudadanía junto con el Señor Pedro Maldonado presidente de GAD San Carlos ya que vienen por diferentes temas. Entrega de sillas de ruedas a personas que solicitaron por medio de oficios. Realice recorrido de socialización de los huertos orgánicos familiares gracias a la familia

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

 gadsancarlos@gmail.com

 gadsancarlos.gob.ec

 GAD San Carlos

 05 2903 442


*San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.*


Pedro Maldonado
PRESIDENTE

Piedrahita se dará en la finca de ellos. Junto con la Vicepresidenta Ingeniera Ana Pinto mantuvimos conversatorio para tratar varios temas de índole ayuda para la comunidad. Por disposición del señor presidente fui hacer un recorrido por el Cementerio General Salomón Gómez para corroborar venta de lotes en nuevas camineras que se estén vendiendo en orden. Fui invitada a la culminación del cambio de cadetes de la escuela de formación Militar San Carlos. Asistí a una Reunión de autoridades para tratar varios temas para el bien de la ciudadanía. Realice recorrido por el CDI Dr. Otmaro Cedeño junto con el presidente Señor Pedro Maldonado verificando que la atención sea la idónea para los niños. Reunión de fin de mes; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Realice recorrido de inspección por las Instalaciones del Cementerio General Salomón Gómez. Muchas gracias por la atención este fue todo mi informe. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Buenos días Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, buenos días compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a informar todo lo realizado en estos días de labores; Diariamente se realiza la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal, con firme compromiso de solucionar sus dificultades. Como también, diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. El Presidente del GAD San Carlos deleo a Autoridades, para que realicen visita a varias familias del recinto Peñafiel, el objetivo fue socializar el proyecto de Huertos Familiares Sustentables, una iniciativa que busca fortalecer la seguridad alimentaria, el autoconsumo y la economía local mediante el cultivo de productos en espacios propios. Se realizó visita al CDI Dr., Otmaro Cedeño. Se realizó entrega de víveres y colaboración en efectivo a la Sra. Mirna Sánchez que se encuentra delicada de salud y es de escasos recursos. Las Autoridades del GAD San Carlos asistieron al evento que se realizó en las Instalaciones del Gobierno Parroquial sobre de culminación del primer nivel del curso de formación militar "Stard Good". Posteriormente las Autoridades del GAD San Carlos realizaron visita al parque central de la parroquia San Carlos, con el propósito de constatar el avance de la obra que ejecuta la alcaldía de Quevedo. Se realizó fumigación de maleza en el Cementerio General Salomón Gómez. Mantuve reunión con comerciantes al por menor de prendas de vestir y accesorios. Realice visita al Cementerio General Salomon Gomez. Se realizó un recorrido con La directora Ing. Paola Macías Castro, el equipo técnico de la Dirección

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.





**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

de Emprendimiento y Fortalecimiento Económico Local - DEFEL por los Recintos de Magdalena de Chipe donde se sostuvo una productiva reunión de trabajo con los habitantes, durante el encuentro se abordaron temas de interés comunitario. Huertos Orgánicos, Asistencia Técnica, Talleres de Emprendimiento, Capacitaciones. El GAD San Carlos, realiza la entrega de una silla de ruedas a la señora Mirna Sánchez, quien requería este implemento de apoyo para poder movilizarse con mayor facilidad. Asistí a la Reunión de "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución. Gracias compañeros. **CUARTO PUNTO. - Informe de los gastos e ingresos financieros por parte de la CPA. Evelyn Quimbiamba Tesorera del GAD San Carlos.** Buenos días Autoridades y compañera secretaria, pasare a entregarles el detalle del informe de los gastos e ingresos financieros correspondiente al mes de julio del 2025; Entre los gastos están los siguientes; Pago de botellones de agua para el CDI Dr. Otmaro Cedeño \$40.00 dólares. Obligaciones patronales del IESS \$2,574.96 dólares. Obligaciones patronales IESS \$322.82 dólares. Pago de contraloría 5 x mil, mes de Abril 2025, es de \$116.72 dólares. Pago de compra de catálogo electrónico de materiales de oficina, materiales de aseo y materiales fungibles, es de \$533.87 dólares. Pago de planilla obra de construcción de paraderos en varios sectores y recintos de la parroquia \$9,473.30 dólares. Pago de gestión de trámites de legalizaciones de escrituras del GAD San Carlos 2025, es de \$1,350.00 dólares. Pago de botellones de agua para el CDI Dr. Otmaro Cedeño \$40.00 dólares. Pago de nuevos rubros de proceso de construcción de paraderos en varios sectores y recintos de la parroquia es de \$496.05 dólares. Pago de planilla de diferencia de cantidades de proceso de construcción de paraderos en varios sectores y recintos de la parroquia \$513.26 dólares. Pago a internet del GAD San Carlos es de \$29.59 dólares. Pago del Internet CDI es de \$18.60 dólares. Pago de impuesto SRI es de \$567.28 dólares. Pago de sueldos del mes de julio a Autoridades y personal Administrativo del GAD San Carlos es de \$6,543.47 dólares. Pago de sueldo del mes de julio a la Coordinadora de Proyectos Sociales es de \$625.57 dólares. Débito de 3% correspondiente a Conagopare correspondiente al mes de junio es de \$869.31 dólares. Total, de comisiones del servicio Bancarias \$3.45 dólares; Dando un total de gastos de \$24,118.25 dólares; Así mismo el valor de los ingresos del Cementerio en el mes de julio es de \$2,472.00 dólares. Asignación del mes de junio recibida en el mes de julio es de \$28,976.93 dólares. Es decir, Autoridades del GAD San Carlos el monto total de los ingresos del mes de julio es de \$31,448.93 dólares, más el saldo del mes de junio \$282,594.41 dólares, nos da un total de \$314,043.34 dólares; menos el monto total de gastos es de \$24,118.25 dólares; quedando a favor en el mes de junio un total de \$289,925.09 dólares. Gracias por la atención prestada. **QUINTO PUNTO. - Informe de los ingresos y gastos del Cementerio General Salomón Gómez**

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

 gadsancarlos@gmail.com

 gadsancarlos.gob.ec

 GAD San Carlos

 05 2903 442

 *San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.*

 **Pedro Maldonado**
PRESIDENTE



de la Parroquia San Carlos, por parte de la Ing. Clara Romero Mendoza Técnica de Proyectos del GAD San Carlos. Buenos días Autoridades y compañera secretaria, le entregare a cada uno de ustedes el detalle de los ingresos y egresos (gastos) referente al Cementerio General Salomón Gómez, como pueden darse cuenta, en el detalle que tiene cada uno de ustedes esta la distribución por semana, como pueden observar se recepta el dinero referente a el cobro de los permisos de construcción, sepulturas y exhumaciones, dando un total de ingresos de \$1,460.00 dólares más el monto de \$31.65 dólares que quedo del mes anterior da un total de \$1,491.65 dólares menos los egresos (gastos) de \$1,380.30 dólares. Queda un saldo de \$111.35 dólares. Del cual los gastos fueron distribuidos de la siguiente manera; El 04 de julio le hago la entrega de \$49.50 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para pago de 18 meriendas a Agentes de la ATQ Quevedo, que realizaron operación el día viernes 27 de junio en el programa realizado por el GAD San Carlos. El día 04 de julio; le hago la entrega de \$3,75 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de 1 resma de hojas a4 para uso en oficinas del GAD. El día 04 de julio; le hago la entrega de \$100.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para abonar facturas por compra de reflectores para la cancha de indor en el Recinto Los Almendros. El día 04 de julio; se cancela el valor de \$50.00 dólares al Lcdo. Carlos Villamar encargado de la página oficial de Facebook del GAD San Carlos, corresponde al mes de junio del 2025. El día 07 de julio; se cancela el valor de \$50.00 dólares a la Srta. Karen Vera Vocal del GAD San Carlos, por pago de permiso para las fiestas cívicas que se conmemorar los 43 años de vida política y fiestas patronales. El día 09 de julio; le hago la entrega de \$3.60 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de gatorade para brindar a militares que se reunieron con la Abg. Carolina Guzmán Vocal del GAD San Carlos. El día 09 de julio; le hago la entrega de \$10.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, por la compra de cartulina de hilo, sobres para invitación de la rendición de cuenta y notitas para uso en oficinas. El día 09 de julio; le hago la entrega de \$10.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para pago combustible gestiones del GAD (entrega de invitaciones para rendición de cuenta periodo fiscal 2024). El día 09 de julio; le hago la entrega de \$7.50 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, por la compra de 2 resma de hojas a4, para uso en oficinas. El día 09 de julio; le hago la entrega de \$52.35 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para pago saldo de facturas por compra de reflectores para la cancha de indor en el Recinto Los Almendros. El día 09 de julio; se cancela el valor de \$55.00 dólares a la Sra. Angélica Romero encargada de la limpieza del Cementerio General Salomón Gómez, para pago

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

fumigada del mismo, como también en las Instalaciones del CDI Dr. Otmaro Cedeño. El día 11 de julio; se cancela el valor de \$25.00 dólares al Sr. Roberto Castro por realizar limpieza en el Parque Central de la Parroquia San Carlos. El día 11 de julio; se cancela el valor de \$20.00 dólares a la Sra. Angélica Romero por realizar la limpieza en el salón de actos del GAD Parroquial Rural San Carlos. El día 11 de julio; le hago la entrega de \$13.50 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, por la compra de 4 pacas de agua para deliberación de rendición de cuenta periodo fiscal 2024. El día 11 de julio; le hago la entrega de \$5.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de lámina PVC, para cubrir en el tumbado del salón de eventos del GAD. El día 11 de julio; le hago la entrega de \$2.50 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, por la compra de corrector y tornillos para puerta pequeña del GAD. El día 14 de julio; le hago el abono de \$100.00 dólares al Sr. José Zevallos Benavides, por compra de 3 ROUTER TP-LINK para instalación de Red de Internet en el salón de eventos y en la oficina de la Lcda. Piedad Moyano. El día 14 de julio; se cancela el valor de \$20.00 dólares a la Sra. Angélica Romero encargada de la Limpieza del Cementerio General Salomón Gómez, para pago limpieza del mismo, del cual lo realiza el Sr. Guillermo Castañeda, del 07 al 13 de julio del 2025. El día 17 de julio; se cancela el valor de \$20.00 dólares a la Sra. Angélica Romero encargada de la Limpieza del Cementerio General Salomón Gómez, para abono de sus días de trabajo. El día 17 de julio; le hago la entrega de \$1,75 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de 1 caja de lapiceros para uso en el GAD San Carlos. El día 17 de julio; le hago la entrega de \$3,75 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de 1 resma de hojas A4. El día 17 de julio; le hago la entrega de \$10,00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para combustible gestiones del GAD, ya que fue a entregar notificaciones a usuarios atrasados en los pagos de los lotes en el Cementerio. El día 21 de julio; se cancela el valor de \$30.00 dólares a la Sra. Angélica Romero encargada de la limpieza del Cementerio General Salomón Gómez, para pago limpieza del mismo, ya que lo realiza el Sr. Guillermo Castañeda, del 14 al 19 de julio del 2025, pago adicional por realizar la limpieza el día del padre. El día 21 de julio; le hago la entrega de \$20.00 dólares se entrega al Sr. Jaime Mora pago movilización por recorrido entrega de kit escolares. El día 22 de julio; se cancela el valor de \$40.00 dólares a la Sra. Angélica Romero ayuda social en efectivo para que realice actividad (bingo en beneficio de la hija que se encuentra delicada de salud). El día 22 de julio; le hago la entrega de \$5.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de candado y picaporte para la puerta del GAD San Carlos. El día 22 de julio; le hago la entrega de \$98.00 dólares al

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

 gadsancarlos@gmail.com

 gadsancarlos.gob.ec

 GAD San Carlos

 05 2903 442


San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.


Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de silla de rueda para donar a la Sra. Mirna Sánchez. El día 22 de julio; le hago la entrega de \$14.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para pago taxi compra de silla de rueda. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$11.25 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de 3 resma de hojas A4. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$1.50 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de candado para puerta del GAD San Carlos. El día 23 de julio; el presidente del GAD San Carlos, autoriza cancelar el valor de \$10.00 de viáticos al Señor Jaime Mora, Ingeniera Ana Pinto Vocales del GAD San Carlos, por gestiones de permisos para las fiestas patronales. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$10.00 dólares se entrega al Señor Jaime Mora Vocal del GAD San Carlos, préstamo para colaborar con obsequio a la Señora Angélica Romero para el bingo que realizo en beneficio de la hija. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$7.37 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de tapón, teflón, llave de pico para arreglo de llave en la cancha cubierta. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$3.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para copia de llaves para la secretaria y financiera para que ingresen por la puerta de la Licenciada Piedad Moyano. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$10.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para combustible gestiones del GAD San Carlos. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$16.98 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para compra de materiales de limpieza en el GAD San Carlos. El día 23 de julio; le hago la entrega de \$30.00 dólares al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, para ayuda social, entrega de víveres y valor económico. El día 28 de julio; se cancela el valor de \$20.00 dólares a la Señora Angélica Romero encargada de la limpieza del Cementerio General Salomón Gómez, para pago limpieza del mismo, ya que lo realizo Señor Guillermo Castañeda, del 21 al 27 de julio del 2025. El día 28 de julio; se cancela el valor de \$80.00 dólares a la Ing. Ana Pinto Vocal del GAD San Carlos, para viáticos a Babahoyo (\$30,00) y pagos de permiso para fiestas patronales (\$50,00). El día 31 de julio; se cancela el valor de \$60.00 dólares a la Señora Angélica Romero encargada de la limpieza del Cementerio General Salomón Gómez, para cancelación de sus días de trabajo. El día 31 de julio; se cancela el valor de \$20.00 dólares a la Señora Angélica Romero encargada de la limpieza del Cementerio General Salomón Gómez por pago fumigada de maleza en el mismo. El día 31 de julio; se cancela el valor de \$50.00 dólares al Licenciado Carlos Villamar encargado de la página oficial de Facebook del GAD Parroquial Rural San Carlos, corresponde al mes de julio del 2025. El día 31 de julio; se canceló el valor de \$196,00 dólares, por compra de 2 sillas de rueda para

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

gadsancarlos@gmail.com

gadsancarlos.gob.ec

GAD San Carlos

05 2903 442

San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.



Pedro Maldonado
PRESIDENTE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

donación a personas de escasos recursos. El día 31 de julio; se canceló el valor de \$14,00 dólares, por pago taxi por compra de sillas de rueda. El día 31 de julio; se canceló al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, el valor de \$10,00 por combustible gestiones del GAD San Carlos. El día 31 de julio; se canceló al Sr. Volther Moran Zamora Auxiliar de Servicios del GAD San Carlos, el valor de \$10,00 para comprar de paquetes de sobre manilas uso del GAD San Carlos. **SEXTO PUNTO.** - **Informe de la situación actual del área social, por parte de Lcda. Piedad Moyano Coordinadora del Proyecto Social CDI "Dr. Otmaro Cedeño".** Buenos días Autoridades, compañera secretaria, para mi es satisfactorio estar en esta sala y compartirles, o detallarle mis actividades realizadas en este mes; Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero, Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Diariamente realizo Oficina en el Área de Coordinación de Proyectos Sociales revisando los informes de las Educadoras. Así mismo, diariamente visito las Instalaciones del CDI "Dr. Otmaro Cedeño", para darle el seguimiento respectivo a cada Educadora, de cómo realizan su trabajo diario con cada infante, así mismo que la alimentación llegue a la hora indicada. Realicé oficina en proyecto Social, firmando informes del Catering para la liquidación del mes de junio. Asistí al desfile cívico por los 43 años de vida política de la Parroquia San Carlos. Visité las Instalaciones del CDI, donde fui a recoger los informes de las Educadoras. Revisión de los informes de las actividades desempeñadas por las Educadoras del CDI. Realicé oficina en Proyecto Social elaborando liquidación de mes de mayo. Me trasladé al MIES a entregar liquidación de los meses, enero, febrero, marzo, abril y mayo ya que no habían solicitado aun, porque no realizaban el desembolso. Al día siguiente nuevamente me trasladé al MIES a entregar documentos habilitantes al proyecto CDI. Me reuní con las Educadoras por asuntos laboral del CDI. Realice visita al CDI con el presidente del GAD San Carlos. Realicé oficina, donde estuve elaborando la liquidación del mes de junio, posteriormente fui al MIES a Entregar. Después mantuve una reunión con las educadoras acerca de cómo deben de lavar las manos a los niño, debido a que anda el virus de manos pies y boca. En la mañana visité el CDI para ver que la alimentación llegue a tiempo. Visite el CDI inspeccionando que las educadoras usen sus insumos de aseo como gorros, etc., a la hora de la alimentación. Visité el CDI, viendo que la alimentación de la media mañana llegue a la hora indicada. Realicé oficina en proyecto Social elaborando documentación referente al MIES. Posteriormente estuve en el CDI, luego fui a realizar una visita Social a la Educadora Arlene Esquivel, porque esta delicada de salud. Y hoy que estoy aquí en la sesión de consejo donde se realizó la sesión de concejo donde di a conocer todo lo concerniente a mi trabajo. **SEPTIMO PUNTO.**

- **Asuntos varios, acuerdos y resoluciones.** Interviene la Señorita

San Carlos, Calle Velasco Ibarra y Nueve de Octubre.

 gadsancarlos@gmail.com

 gadsancarlos.gob.ec

 GAD San Carlos

 05 2903 442

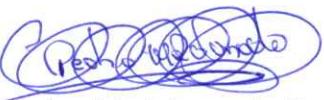
 *San Carlos de Carbo Malo,
tierra de trabajo,
esperanza y desarrollo.*


Pedro Maldonado
PRESIDENTE

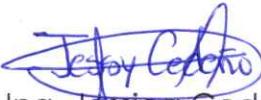


**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS
DE CARBO MALO**

secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaria y los oficios enviados, donde por decisiones de las Autoridades del GAD San Carlos, gestionar ante los entes competentes sobre los diferentes requerimientos de la Ciudadanía. No habiendo otro tema que tratar, siendo las 12H30, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, a los treinta días del mes de julio del año dos mil veinticinco. En base al Art. 67 literal a); Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN**:

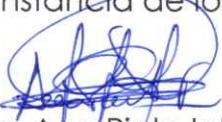


Sr. Pedro Maldonado Ibarra
PRESIDENTE
DEL GAD SAN CARLOS



Ing. Jessica Cedeño Macias
SECRETARIA
DEL GAD SAN CARLOS

Para constancia de lo actuado firman los intervenientes:



Ing. Ana Pinto Intríago
VICEPRESIDENTA
DEL GAD SAN CARLOS



Sr. Jaime Mora Rodríguez
VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS



Sra. Karen Vera Álava
VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS



Abg. Diana Guzmán Bones
VOCAL PRINCIPAL
DEL GAD SAN CARLOS

